

Tuteurs et Référents au laboratoire



Référence : MC.TUT

MANAGEMENT ET COMMUNICATION



Objectifs

- Comprendre les enjeux, rôles et responsabilités du référent et du tuteur au laboratoire et leurs responsabilités
- Identifier les compétences nécessaires du tuteur et du référent et se positionner dans son rôle
- Transmettre et accompagner : accueil du nouvel arrivant, Intégration au collectif de travail, transfert auprès du nouvel arrivant, autonomisation de l'apprenant dans sa fonction en déléguant et en contrôlant



Programme

Définition du référent, de ses missions

La nécessité de la fonction
La place du référent dans l'organisation
Les compétences du référent
Les limites du référent

Définition du tuteur, de ses fonctions

Identifier les rôles, postures et compétences du tuteur référent
Se situer et s'organiser en tant que tuteur référent
S'approprier et/ou élaborer les outils nécessaires à l'accomplissement de ses missions

Transmettre son savoir-faire

Évaluer et exploiter les connaissances préalables de l'apprenant
Comprendre les différentes manières d'apprendre et choisir la bonne méthode au regard de l'objectif visé
Maîtriser les méthodes de transmissions de l'expérience
Choisir une pédagogie adaptée

Identifier les savoir-faire et les savoir-être à transmettre

Définir les savoir-faire utiles à l'apprenant
Établir la liste des savoirs à transmettre
Identifier les bons comportements et les règles de vie à transmettre à l'apprenant

Accueillir l'apprenant

Définir le contenu de l'entretien d'accueil
Préparer et mener l'entretien d'accueil

Communiquer efficacement

Savoir écouter son interlocuteur
Analyser les informations reçues
Savoir intervenir dans une conversation
S'adapter à son interlocuteur
Formuler clairement une consigne, fixer des objectifs clairs

Savoir gérer la relation avec l'apprenant

Sensibiliser aux limites du rôle du tuteur
Réaliser des points d'étapes
Préparer et donner un feedback constructif
Adapter sa posture en fonction du degré d'autonomie de l'apprenant

L'évaluation

Faire immerger les sources de motivation
Être en mesure d'apprécier les progrès de l'apprenant
Exprimer une critique de manière constructive
Accompagner le stagiaire jusqu'à l'autonomie

DURÉE : 13 heures

Présentiel : 2 jours consécutifs

SESSIONS PROPOSÉES

Dates	Lieu	Coût (Net de taxe)
Du 23 au 24/09/24	PARIS	875 €

Selon les demandes, une session en distanciel pourra être proposée à d'autres dates.

Public

Secrétaire, Technicien-ne, Cadre

Prérequis

Pas de prérequis pour le personnel de laboratoire

Pédagogie

Théorie 50 % - TP 50 %

Modalités pédagogiques

Questionnaire préalable.
Remise d'un support de cours.
Outils pédagogiques : Vidéoprojection.
Validation des acquis par test QCM/QROC.
Étude de satisfaction en fin de session.

Modalités pratiques

Durée journalière habituelle de formation : 7 h
Heure de début 1^{er} jour : 9h30
Heure de fin dernier jour : 17h30

INTERVENANTS

Mme Marina LEVY-RUEFF

**ADAPTABLE SELON VOS BESOINS
INTER OU INTRA
PRÉSENTIEL OU DISTANCIEL**



**Bio Médical
Formation**

Tél : 02 38 46 94 39

Mail : contact@biomedicalformation.fr
Organisme de formation N° 24 45 03852 45

« Ne vaut pas agrément de l'Etat »

SIRET 897 747 754 00017 - APE 8559A